

Техническое задание № ОД-002**На приобретение ПО Microsoft.**

Требования	Описание	
Наименование Товара	Программное обеспечение Microsoft.	Ориентировочное годовое количество.
Спецификация	WinPro 7 RUS OLP Legalization GetGenuine	До 1000
Сроки и периодичность закупок	Приобретение по запросу в течение срока действия договора.	
Условия оплаты	Оплата по факту поставки программного обеспечения в течение 10 рабочих дней на основании договора.	
Доставка	г. Москва, 2-й пр-д Перова Поля д.5. Доставка за счет поставщика.	
Условия договора	- Цена товара фиксируется на весь период действия договора. - Оплата по факту поставки в течение 10 банковских дней;	
Минимальные требования к поставщику работ (услуг):		
- опыт, квалификация	<ul style="list-style-type: none">- Опыт работ в соответствующей области не менее 3 лет;- Наличие всех необходимых лицензий и сертификатов;- Наличие квалифицированного персонала;- Обладание необходимыми материальными ресурсами;- Отсутствие невыполненных обязательств перед третьими лицами;- Опыт работы с ключевыми клиентами;- Наличие собственной технической поддержки;- Авторизация у Вендера Microsoft;	
Срок работы на рынке	<ul style="list-style-type: none">- Срок работы на рынке не менее 5 лет	
Условия принятия тендерных предложений:	<ul style="list-style-type: none">- Все цены и суммы в предложении должны быть конечными и содержать НДС.- Тендерные предложения, содержащие ссылку на номер тендера, будут приниматься с 10.00 до 17.00 мск. «16» Февраля 2012 г. только по электронной почте в формате MS Word или ином распространенном формате MS на адрес tender@tender.rs.ru;- Тендерные предложения, переданные способом, отличным от указанного, а также не содержащие ссылку на номер тендера, не рассматриваются.- Требования к приложениям и перечень документов указаны в Приложении №1	

Предложение должно содержать:

- Вступительную часть, содержащую:
 - Наименование Поставщика
 - Адрес
 - Контактную информацию сотрудников Поставщика по данному предложению
 - Краткое описание Поставщика и его преимуществ по тематике данного предложения.
- Коммерческое предложение на поставку оборудования и программного обеспечения.
 - Спецификация Программного обеспечения, соответствующая ТЗ, с указанием стоимости каждой позиции.
 - Срок гарантии и гарантийные обязательства.
 - Условия оплаты и сроки поставки.

Перечень документов для участия в тендере:

- Заявка на участие в конкурсе, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем организации - участника конкурса с перечислением предоставляемых на конкурс документов.
- Анкета - общие сведения об организации (Приложение №2).
- Копия Устава организации.
- Копия Учредительного договора.
- Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
- Копия Свидетельства о внесении в реестр юридических лиц.
- Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица.
- Копия выписки из ЕГРЮЛ (заверенная печатью организации), с приложением копий приказов о назначении на должности директора и главного бухгалтера, в случаях внесения изменений.
- Копия бухгалтерского баланса и формы № 2 на последнюю отчетную дату (с отметкой Государственной налоговой инспекции)
- Копия лицензий (только в случаях лицензирования конкретных видов деятельности).
- Сведения об опыте работы организации.
- Образец предлагаемого проекта договора.
- Сведения об отсутствии невыполненных обязательств перед государственными внебюджетными фондами РФ и бюджетами всех уровней.
- Сведения о не проведении в отношении участника конкурса процедуры банкротства.

Все цены и суммы в предложении должны быть конечными и содержать НДС.

АНКЕТА УЧАСТНИКА

Наименование	_____
Организационно-правовая форма	_____
Свидетельство о регистрации	№ _____ от _____ Выдано _____
Лицензия (если есть)	№ _____ от _____ Выдана _____
Юридический адрес	_____
Фактический адрес	_____
Почтовый адрес	_____
Контактные телефоны	_____
ФАКС, E-mail	_____
Налоговая инспекция	_____
Наличие собственной службы безопасности	_____
Банковские реквизиты:	_____
№ расчетного счета	_____
Название банка	_____
№ корреспондентского счета	_____
БИК	_____
ИНН, ОГРН, ОКПО организации	_____
КПП	_____

Руководитель:

Ф.И.О.	_____
Должность	_____
Телефон	_____

Зам. Руководителя (или лицо, уполномоченное курировать работу с банком):

Ф.И.О.	_____
Должность	_____
Телефон	_____

Главный бухгалтер:

Ф.И.О.	_____
Телефон	_____

Заместитель Главного бухгалтера:

Ф.И.О.	_____
Телефон	_____

В соответствии с условиями конкурсной документации настоящим подтверждаем сведения:

- об отсутствии невыполненных обязательств перед государственными внебюджетными фондами Российской Федерации и бюджетами всех уровней;
- о том, что в отношении нашей компании не проводится процедура банкротства.

дата: " _____ " _____ 2011 г.

Руководитель _____ / _____ /
М.П.